

# **VNITŘNÍ SMĚRNICE pro realizaci zájmových kroužků při Základní škole Křelov-Břuchotín**

## **1. Účel směrnice**

Tato směrnice upravuje organizaci, podmínky, financování, bezpečnost a pravidla účasti žáků v zájmových kroužcích organizovaných při Základní škole Křelov-Břuchotín (dále jen „škola“).

## **2. Vymezení pojmů**

- **Zájmový kroužek** – volnočasová aktivita organizovaná školou, vedená pedagogickým pracovníkem nebo jinou pověřenou osobou.
- **Účastník** – žák školy (výjimečně a na základě dohody obou stran i občan obce Křelov-Břuchotín, který není žákem ZŠ Křelov-Břuchotín), přihlášený do kroužku na základě řádně vyplněné přihlášky a uhrazeného poplatku.
- **Vedoucí kroužku** – zletilá osoba pověřená vedením, organizací a dozorem nad činností kroužku, která doloží čestné prohlášení o zdravotní způsobilosti pro výkon tohoto druhu činnosti a nulový zápis v rejstříku trestů.

## **3. Organizace kroužků**

1. Kroužky se realizují v průběhu školního roku podle nabídky školy.
2. Otevírání jednotlivých kroužků se řídí zájmem žáků a organizačními možnostmi školy.
3. Rozvrhy a místa konání kroužků jsou zveřejněny na webu školy.
4. Žáci se do kroužků přihlašují písemnou přihláškou, která je závazná na celé pololetí školního roku.
5. Změny organizace kroužků škola oznamuje prostřednictvím informačních kanálů školy (web, e-mail, telefonicky apod.).

## **4. Poplatek za účast v kroužcích organizovaných školou**

1. Poplatek za účast v kroužku činí 150,- Kč za pololetí.
2. Poplatek je splatný při podání přihlášky, úhrada probíhá v hotovosti dle pokynů školy.
3. Poplatek je určen na pořízení pomůcek, materiálu a drobných provozních výdajů.
4. Poplatek se v případě odhlášení dítěte z kroužku nevrací.
5. Neuhradí-li zákonný zástupce poplatek ve stanoveném termínu, nebude žák do kroužku přijat.
6. Vedoucí kroužku provádí řádné vyúčtování pořízených pomůcek, materiálu či drobných provozních výdajů.
7. Pro externí kroužky platí pravidla určená pořadajícím subjektem.

## **5. Docházka, odhlášení a vyloučení žáka**

1. Docházka do kroužků je dobrovolná, žák, který se do kroužku přihlásí, je povinen dodržovat jeho pravidla.
2. Žák může být z kroužku vyloučen při závažném nebo opakovaném porušení pravidel chování či BOZP.
3. V případě vyloučení se poplatek nevrací.
4. Odhlášení žáka probíhá pouze písemně zákonným zástupcem. Odhlášení nemá vliv na povinnost uhradit poplatek ani na jeho vrácení.
5. O změnách docházky či zdravotním omezení, které může ovlivnit účast dítěte, je zákonný zástupce povinen informovat vedoucího kroužku.

## **6. Povinnosti vedoucího kroužku**

1. Zajišťovat odborné a organizační vedení kroužku.
2. Vést evidenci docházky žáků.
3. Dbát na bezpečnost a ochranu zdraví účastníků.

4. Poučit účastníky o pravidlech chování a bezpečnosti.
5. Zajišťovat hospodaření s materiálem, pomůckami a vybavením školy.
6. Informovat vedení školy a zákonné zástupce o případných změnách či problémech.

## **7. Pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví (BOZP) při zájmových kroužcích:**

### **7.1 Obecné zásady bezpečného chování**

- Účastníci jsou povinni chovat se tak, aby neohrožovali své zdraví ani zdraví ostatních.
- Žáci respektují školní řád a pokyny vedoucího kroužku.
- Pomůcky používají pouze způsobem stanoveným vedoucím.

### **7.2 Dozor a odpovědnost**

- Po celou dobu činnosti vykonává nad žáky dozor vedoucí kroužku.
- Vedoucí je přítomen od příchodu žáků až do jejich odchodu.
- Vedoucí kontroluje bezpečnost pracovního prostředí a používá pouze schválené pomůcky.

### **7.3 Poučení o bezpečnosti**

- Vedoucí provede poučení o BOZP a bezpečné manipulaci s pomůckami.
- Žáci nahlásí jakékoli zdravotní omezení, které může ovlivnit jejich bezpečnou účast.
- Prostory musí být před zahájením činnosti zkontrolovány z hlediska bezpečnosti.

### **7.4 Manipulace s pomůckami**

- Pomůcky se používají pouze k určenému účelu.
- Rizikové předměty (ostré, těžké apod.) smí žáci používat jen pod zvýšeným dohledem.
- Po skončení činnosti se pomůcky ukládají na určené místo.

### **7.5 Používání prostor**

- Žáci neotevírají okna, skříně ani nepoužívají vybavení bez pokynu vedoucího.
- V tělocvičně a sportovních prostorách platí zvláštní pravidla pro používání náradí a sportovišť.

### **7.6 Úrazy a mimořádné situace**

- Každý úraz nebo nebezpečnou situaci musí žák okamžitě nahlásit vedoucímu.
- Vedoucí poskytne první pomoc, zajistí dohled nad ostatními žáky a v případě potřeby přivolá odbornou pomoc.
- Úrazy jsou evidovány podle vnitřních předpisů školy a platné legislativy.

### **7.7 Odchod žáků**

- Žáci odcházejí po ukončení činnosti a po souhlasu vedoucího.
- V přihlášce je uvedeno, zda žák odchází sám domů nebo se vrací do ŠD.

### **7.8 Závěrečná ustanovení k BOZP**

- Nedodržení těchto pravidel může být důvodem k vyloučení z kroužku bez nároku na vrácení poplatku.
- Pravidla BOZP jsou závazná pro všechny účastníky i vedoucí kroužků.

## **8. Závěrečná ustanovení**

1. Tuto směrnici vydává ředitelka školy a je závazná pro všechny zaměstnance školy, externí lektory a účastníky kroužků.
2. Směrnice nabývá účinnosti dnem 1. 2. 2026.
3. Změny a doplňky směrnice může provádět pouze ředitel školy.

MgA. Hana Blažková  
Ředitelka školy